



У К Р А Ї Н А  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
СОСНИЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ  
Чернігівська область  
Р І Ш Е Н Н Я № 791

27 серпня 2024 року  
смт Сосниця

**Про створення аукціонної комісії для продажу  
об'єкту малої приватизації Сосницької селищної  
ради – Будівля Аптеки, с. Волинка, вул.  
Розумієнка О, 66**

Відповідно до ст.ст. 6, 15 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», керуючись ст.ст. 25, 59, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положенням про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 06.04.2018 № 486, з метою організації та проведення процедури продажу комунального майна виконавчий комітет

**ВИРІШИВ:**

1. Створити аукціонну комісію для продажу об'єкту малої приватизації Сосницької селищної ради - Будівля Аптеки, розташована за адресою с. Волинка, вул. Розумієнка О, 66.
2. Затвердити персональний склад аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації Сосницької селищної ради (додаток 1).
3. Затвердити Положення про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації Сосницької селищної ради (додаток 2).

Селищний голова



Андрій ПОРТНИЙ



Додаток 1 до рішення  
виконавчого комітету  
Сосницької селищної ради  
№ 791 від 27.08.2024 року

**Склад  
аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації  
Сосницької селищної ради**

- Чернуха Ігорь Олексійович – заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради – голова комісії;
- Кузьменко Іван Миколайович- начальник відділу комунального майна та юридичного забезпечення, - заступник голови комісії;
- Кушта Наталія Миколаївна – головний спеціаліст відділу комунального майна та юридичного забезпечення – секретар комісії

**Члени комісії:**

- Яценко Андрій Борисович –начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності.
- Мовчаненко Алла Миколаївна – начальник відділу публічних закупівель.
- Рублевський Юрій Андрійович – начальник відділу ЖКГ, благоустрою, охорони навколишнього середовища та інфраструктури селищної ради

**Селищний голова**



**Андрій ПОРТНИЙ**





Додаток 2  
до рішення виконавчого  
Сосницької селищної ради  
№ 791 від 27.08.2024

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації Сосницької селищної ради**

#### **I. Загальні положення**

1. Це Положення, розроблене відповідно до частини четвертої статті 15 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», визначає порядок утворення аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації (далі - комісія), її повноваження, права та порядок роботи.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, нормативно-правовими актами Фонду державного майна України та цим Положенням.

#### **II. Склад, порядок утворення комісії та її повноваження**

1. Комісія є колегіальним органом, що утворюється Сосницькою селищною радою для продажу об'єктів малої приватизації.

2. До складу комісії входять не менш як п'ять осіб, які є представниками Сосницької селищної ради.

У разі потреби до складу комісії можуть залучатися з правом дорадчого голосу спеціалісти, експерти, представники органів виконавчої влади, підприємств та/або господарських товариств тощо.

3. Основні принципи діяльності комісії:

дотримання вимог законодавства;

колегіальність прийнятих рішень;

професіоналізм, неупередженість та незалежність членів комісії (недопущення втручання в діяльність комісії будь-яких органів влади).

4. Склад комісії та зміни до нього затверджуються рішенням виконавчого комітету Сосницької селищної ради.

Голова комісії та секретар призначаються із працівників Сосницької селищної ради.

На період тривалої відсутності голови комісії (хвороба, відпустка тощо) його повноваження покладаються на заступника голови комісії.

5. До основних повноважень комісії належать:

розроблення умов продажу та їх подання на затвердження до Сосницької селищної ради ( далі- органу приватизації ОТГ);

визначення стартової ціни;

визначення стартової ціни з урахуванням зниження стартової ціни;

розроблення інформаційного повідомлення про проведення аукціону;

ведення протоколів засідань комісії та їх подання на затвердження органу приватизації ОТГ.

6. Комісія має право:

під час розроблення умов продажу вносити пропозиції відповідному органу місцевого самоврядування щодо запитів до органів державної влади, підприємств та/або господарських товариств стосовно подання пропозицій



щодо умов продажу, а також надання відомостей, документів та інших матеріалів, необхідних для ознайомлення з об'єктом продажу;

вносити пропозиції відповідному органу приватизації ОТГ щодо подання запитів спеціалістам, експертам;

заслуховувати пояснення експертів, консультантів та інших спеціалістів.

### **III. Порядок роботи комісії**

1. Очолює комісію та організовує її роботу голова комісії.

2. Організаційною формою роботи комісії є засідання.

3. Усі рішення комісії приймаються шляхом поіменного усного голосування («за» або «проти»), результати якого заносяться до протоколу.

4. Засідання комісії є правомочним за умови участі в ньому не менш як двох третин складу її членів.

5. Члени комісії мають рівне право голосу при прийнятті рішень. Рішення комісії приймаються простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів голос голови комісії є вирішальним.

6. За результатами засідання комісії складаються протоколи, які підписуються всіма членами комісії, присутніми на засіданні, та у триденний строк подаються на затвердження органу приватизації ОТГ.

7. Секретар комісії забезпечує:

підготовку матеріалів для розгляду комісією;

виконання доручень голови комісії;

підготовку, ведення та оформлення протоколів засідань комісії.

8. Члени комісії зобов'язані брати участь у роботі комісії.

У разі якщо засідання комісії не відбулося через відсутність кворуму, засідання комісії переноситься на інший день.

9. Діяльність комісії припиняється рішенням сесії Сосницької селищної ради.

Селищний голова



Андрій ПОРТНИЙ